



Tipo, Nombre y Número del Ente Público (2)

2-1. Notas de Desglose (3)

Periodo del 01 al 31 de Marzo 2023

I. Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Efectivo y Equivalentes (4) \$ 20,076,705.71 El saldo de los ingresos en caja y Bancos al último día del mes suficiente para cubrir los compromisos pendientes del municipio.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir (5). Se tiene un saldo deudor de Bonifacio Juan Gonzalez Cortés por \$30,742.00 por cobrar, estos de administraciones anteriores. Se tiene un saldo de \$125,169.69 de anticipo a 4 proveedores todos ellos de administraciones pasadas.

Se tiene un saldo de \$7,600.00 de anticipo a un proveedor de la administración pasada.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (6). No hay bienes en este rubro.

Inversiones Financieras (7). En cuenta bancaria a plazo fijo con saldo \$1,899,265.67

Bienes Muebles, Intangibles e Intangibles (8). Se adquirieron 1 Computadora, 3 Camionetas Pick up y 1 Cuatrimoto Honda.

Estimaciones y Deterioros (9) No se llevaron a cabo estimaciones y/o deterioros.

Otros Activos (10) No aplica

Pasivo (11) Se cuenta al final del mes con un importe de \$2,454,376.95 los cuales se clasifican de la siguiente forma:

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE	NOTA
2111	Servicios personales por pagar a corto plazo	\$ 2,071.72	Es el saldo de sueldos por pagar de esta administración.
2112	Proveedores	\$ 906,290.75	Es el saldo en proveedores de esta administración.
2113	Contratistas por Obras Publicas por pagar a Corto Plazo	\$ -	
2117	Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo	\$ 1,528,651.18	Saldo de \$552,556.41 de ISR por pagar, \$1,931.58 de cuotas sindicales por pagar, todos ellos de la administración actual.
2119	Otras cuentas por pagar a corto plazo	\$ 416,287.96	Saldo de cuotas ISSEMYM por descontar de participaciones de este mes.

Pasivos a 90, 180 menor o igual a 365 días: Los pasivos anteriormente señalados son menores de un año.

Pasivos superiores a 365: No hay pasivos superiores a un año.

II. Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión (12)

Impuestos: \$429,070.18 corresponde a los ingresos por impuesto predial.

Contribuciones de mejoras: \$0.00. ingresos por Obras Públicas.

Derechos: \$634,494.58 ingresos por derechos de agua, registro civil, panteones, catastro, obras publicas, recargos de servicio de agua.

Productos: \$53,047.07 ingresos por rendimientos en cuentas bancarias.

Apropiamientos de tipo corriente: \$2,000.00 ingresos por sanciones administrativas y donaciones.

Participaciones y aportaciones: \$9,251,238.67 el 100% de este ingreso proviene de Participaciones federales y programas estatales.

Otros ingresos y beneficios varios: \$0.00 Remanentes en bancos del ejercicio anterior.

Gastos y Otras Pérdidas (13)

Se ha ejercido un total de \$20,606,972.81 con una variación positiva de \$5,281,984.19 al mes de Marzo 2023.

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (14)

Se afectó la cuenta de Resultado de ejercicios anteriores en este mes por \$1.00 por reintegro de fondos federales del ejercicio 2022.

IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo (15)

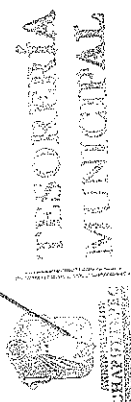
	Febrero	Marzo	DIFERENCIA	COMENTARIO
Efectivo en bancos - Tesorería	17,709,194.85	19,680,561.78	1,971,366.93	
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00	0.00	-	
Fondos con afectación específica	-	-	-	
Depositos de fondo de terceros y otros	130,584.29	202,778.22	72,193.93	
Total de efectivo y equivalentes	17,839,779.14	19,883,340.00	2,043,560.86	Se observa un aumento en el flujo de efectivo por el pago de los impuestos y derechos anuales.
TOTAL	IMPORTE	IMPORTE	AGUJERADO	COMENTARIO
Computadora HP	Marzo	13,100.00		
CAMIONETA PICK UP NISSAN 2023 NP300	Marzo	465,400.00		
CAMIONETA PICK UP NISSAN 2023 NP300	Marzo	465,400.00		
CAMIONETA PICK UP NISSAN 2023 NP300	Marzo	465,400.00		
CUATRIMOTO HONDA TRX 420	Marzo	249,728.00		

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (16)

		INGRESOS			EGRESOS		
CUENTA	CONCEPTO	ESTADO COMPARATIVO DE INGRESOS	ESTADO DE ACTIVIDADES ACUMULADO	DIFERENCIA	COMENTARIOS		
4110	IMPUESTOS	2,784,594.88	2,784,594.88	-			
4130	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS						
4140	DERECHOS	3,941,422.27	3,941,422.27	-			
4150	PRODUCTOS	129,669.60	129,669.60	-			
4160	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	58,088.00	58,088.00	-			
4210	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	22,943,278.00	22,943,278.00	-			
4390	OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	9,330,895.00	-	9,330,895.00	Son el remanente en bancos del ejercicio anterior.		
	TOTAL	39,187,947.75	29,857,052.75	9,330,895.00			
CAPITULO	CONCEPTO	ESTADO COMPARATIVO DE EGRESOS	ESTADO DE ACTIVIDADES ACUMULADO	DIFERENCIA	COMENTARIOS		
1000	SERVICIOS PERSONALES	8,417,942.47	8,417,942.47	-			
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,655,603.81	1,655,603.81	-			
3000	SERVICIOS GENERALES	4,366,294.50	4,366,294.50	-			
4000	TRANSFERENCIAS	2,351,330.16	2,351,330.16	-			
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	1,524,848.01	115,548.01	1,409,300.00	Diferencia por obras en proceso del 2022 terminada en 2023.		
6000	INVERSION PUBLICA	242,109.40	5,241,799.06	4,999,689.66	Por ADEFAS del ejercicio anterior.		
9000	DEUDA PUBLICA	2,048,844.46	-	2,048,844.46			
	EGRESOS EXTRAORDINARIOS		536,823.81	536,823.81	Es la depreciación acumulada de Bienes Muebles al mes de Diciembre 2022.		
	TOTAL	20,606,972.81	22,685,341.82	2,078,369.01			

[Handwritten signature]

TESORERO
M.A.P. OFELIA MORA RESÉNDIZ





CHAPULTEPEC
2.3 Notas de Gestión Administrativa (3)
DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2023

Introducción (4)	La información contable que se presenta, se elaboró con base en la normatividad aplicable en la materia, cuidando en todo momento la eficiencia de los recursos autorizados a este ayuntamiento para el logro de los objetivos.
Panorama Económico (5)	Se obtuvieron los recursos presupuestados para ejecutar los gastos programados y atender las necesidades de las áreas del Ayuntamiento, cumpliendo en todo momento con los lineamientos establecidos.
Autorización e Historia (6)	En 1824, Calimaya se erigió como municipio y Chapultepec pasó a formar parte de esa municipalidad. Para 1849 San Miguel Chapultepec contaba con 1,109 habitantes, cifra que por muchos años se mantuvo estable; de ahí que en ocasiones se le identificara como "El pueblo de las mil almas". Posteriormente el 7 de Octubre de 1869 Chapultepec es reconocido como municipio. De los acontecimientos que se dieron en la época revolucionaria, Chapultepec tuvo una participación activa, debido a la hospitalidad (forzosa) que se le daba a las fuerzas zapatistas. Actualmente, la principal actividad del municipio es la agricultura y esto ha sido desde la época prehispánica, en la actualidad el 75% de la superficie del territorio se dedica al campo, en la que el principal cultivo es el maíz, haba, chícharo entre otros.
Organización y Objeto Social (7)	El objeto del municipio es principalmente, el de procurar para los ciudadanos, los siguientes servicios públicos: • Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales; • Alumbrado público. • Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos; • Mercados y centrales de abasto. • Panteones. • Rastro. • Calles, parques y jardines y su equipamiento; • Seguridad pública (policía preventiva municipal) Por ende su actividad radica en administrar los recursos de la Hacienda Pública Municipal, para dar cumplimiento a su objeto. El municipio de Chapultepec es un órgano de gobierno con territorio, organización política y administrativa propia, y forma parte del Gobierno del Estado de México. Fiscalmente es un contribuyente identificado como "Persona Moral sin fines de lucro"; sus obligaciones fiscales son principalmente calcular, retener y enterar el impuesto sobre la renta derivado del pago de sueldos y salarios, arrendamiento y servicios profesionales: informar sobre las retenciones y sobre los pagos realizados a terceros (DIOT).
Bases de Preparación de los Estados Financieros (8)	Los Estados Financieros han sido elaborados conforme a las normas, criterios y principios técnicos emitidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental que entró en vigor a partir del 1° de enero del 2011 y emitida por el Consejo de Armonización Contable así como de las demás disposiciones legales aplicables. Se prepararon tomando como base los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, sujetándose a los criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización contable que la Ley determina. La información presupuestaria y contable esta expresada en unidades monetarias sobre las transacciones que realiza el ente económico en el periodo correspondiente, representado en los reportes, informes, estados y notas que expresan la situación financiera, los resultados de su operación y los cambios en su patrimonio. El ente económico mantiene un registro histórico y detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diarios, mayor e inventarios y balance. La contabilidad contiene registros auxiliares que muestran los avances presupuestarios y contables que permiten realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros
Políticas de Contabilidad Significativas (9)	No se realizaron correcciones y modificaciones durante el mes.
Reporte Analítico del Activo (10)	Muchos de los activos con que cuenta la administración ya no son funcionales; por lo que se tiene planeado actualizarlo. En este mes no se adquirieron bienes.
Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (11)	El municipio a la fecha no participa el algún fideicomiso, mandato o contrato análogo.
Reporte de la Recaudación (12)	Actualmente el municipio se encuentra adherido al convenio de recaudación del Gobierno del Estado de México, por lo que se espera que la misma pueda incrementarse.
Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (13)	El municipio no ha contratado deuda con el Sistema Financiero; solo cuenta con pasivos a corto y largo plazo, aunque varios de éstos pertenecen a administraciones anteriores.
Calificaciones Otorgadas (14)	No se realizaron transacciones sujetas a calificación crediticia
Proceso de Mejora (15)	Las principales políticas de control interno son los lineamientos de control administrativo y financiero así como el reglamento interior de trabajo de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Chapultepec.
Información por Segmentos (16)	No hubo información de esta índole.
Eventos Posteriores al Cierre (17)	No hubo eventos posteriores al cierre.
Partes Relacionadas (18)	No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas
Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (19)	"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

TESORERO
M.A.P. OFELIA MORA RESÉNDIZ



TESORERÍA
MUNICIPAL



CHAPULTEPEC

2.2 Notas de Memoria (Cuentas de Orden) (3)

DEL 1 AL 31 DE MARZO 2023

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (4)

Contables:
Valores:
Emisión de obligaciones:
Avales y Garantías:
Juicios:
Contratos para Inversión Mediante Proyectos para
Prestación de Servicios (PPS) y Similares:
Bienes en concesión y en comodato:
No Presupuestarias:
Presupuestarias:
Cuentas de Ingresos:
Cuentas de Egresos:

Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden
 Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden

[Handwritten signature]

TESORERO
M.A.P. OFELIA MORA RESÉNDIZ



TESORERÍA MUNICIPAL